

МЕМОРАНДУМ ПРО СПІВПРАЦЮ

між АКЦІОНЕРНИМ ТОВАРИСТВОМ «ПЕРШИЙ УКРАЇНСЬКИЙ МІЖНАРОДНИЙ БАНК»
і Національним технічним університетом «Дніпровська політехніка»

м. Дніпро

«___»_____ 2025 р.

Національний технічний університет «Дніпровська політехніка» (надалі іменується "Університет"), в особі ректора Азюковського Олександра Олександровича, який діє на підставі Статуту, з однієї сторони та

АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «ПЕРШИЙ УКРАЇНСЬКИЙ МІЖНАРОДНИЙ БАНК» (надалі іменується «Банк»), в особі заступника Керуючого ВІДДІЛЕННЯМ ПУМБ «РЦ ЦЕНТРАЛЬНИЙ» Котової Надії Сергіївни, яка діє на підставі Довіреності (класу «В») від «17» червня 2024 року, засвідченої Коваль К.О., приватним нотаріусом Київського міського нотаріального округу, зареєстрованої в реєстрі за № 485, з іншого боку, разом - "Сторони", уклали цей Меморандум (надалі іменується "Меморандум") про таке:

1. ПРЕДМЕТ І МЕТА МЕМОРАНДУМУ

1.1 Цей Меморандум спрямований на розвиток співпраці між Сторонами в сферах навчальної, методичної, науково-дослідної роботи, а також у наданні інформаційних та консультативних послуг. Основною метою є покращення якості підготовки фахівців, закріплення теоретичних знань та їх практичне застосування на виробництві, сприяння розвитку економічної освіти і науки на основі досягнень провідних професійних інституцій та реалізації державної політики у сфері фінансового контролю.

1.2 Співпраця здійснюється на засадах: верховенства права, законності, добровільності, відкритості, взаємного інформування, толерантності та недопущення дискримінації, компетентності та добросовісності.

1.3 Сторони зберігають конфіденційність інформації, отриманої у процесі співробітництва, окрім випадків, коли інформація є публічною.

1.4 Сторони вирішують усі проблемні та неузгоджені питання, які можуть постати у процесі співробітництва, шляхом конструктивних взаємних переговорів відповідно до інтересів обох сторін і мети цього Меморандуму.

1.5 Сторони не уповноважені виступати в якості представників одна одної.

2. ЗОБОВ'ЯЗАННЯ СТОРІН

Сторони домовляються щодо потенційної можливості співпраці в наступних напрямках:

2.1 Забезпечення зустрічей уповноважених осіб для визначення пріоритетних напрямків співпраці, що становлять взаємний інтерес.

2.2 Здійснення взаємних візитів представників Сторін з метою ознайомлення та вивчення досвіду діяльності.

2.3 Підтримка ділових контактів та здійснення усіх необхідних заходів для забезпечення ефективності та сприяння розвитку партнерських відносин.

2.4 Обмін інформацією на підставі взаємовигідних відносин, що не є конфіденційною (інформація, яка передається, повинна бути відкритою та несекретною).

2.5 Проведення спільних консультацій, надавання можливості працівникам обох сторін брати у них участь.

2.6 Організація та проведення спільних заходів, у тому числі науково-практичних семінарів, конференцій, круглих столів.

2.7 Проведення спільних науково-дослідних робіт, публікація їх результатів.

2.8 Проходження на базі Сторін практик, стажувань та інших заходів підвищення кваліфікації Сторін.

2.9 Утримання від дій, що можуть негативно вплинути на діяльність або ділову репутацію іншої сторони Меморандуму.

2.10 Використання інформації, пов'язаної з іншою Стороною за цим Меморандумом в публічному просторі, виключно в позитивному або нейтральному ключі.

2.11 Інші види взаємодії, які додатково узгоджуються Сторонами.

2.12 Взаємні права та зобов'язання Сторін з виконання конкретних програм та інші обов'язки Сторін регулюються окремими додатковими меморандумами, протоколами, угодами, договорами та/або іншими документами.

3. ФІНАНСОВІ ВІДНОСИНИ

3.1 Цей Меморандум не передбачає будь-яких зобов'язань фінансового характеру та жодних розрахунків між Сторонами.

3.2 У разі виникнення фінансових взаємовідносин для досягнення конкретних цілей між Сторонами укладатимуться відповідні окремі договори.

4. ДОДАТКОВІ УМОВИ

4.1 Даний Меморандум укладений у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу та зберігаються по одному у кожній із Сторін.

4.2 Зміни та доповнення до даного Меморандуму вносяться у письмовій формі та підписуються Сторонами. Зміни та доповнення, що пропонуються внести, розглядаються протягом 10-ти робочих днів з моменту їх подання до розгляду іншою стороною.

4.3 Сторони беруть на себе зобов'язання здійснювати всі необхідні дії з метою захисту та недопущення розголошення інформації з обмеженим доступом.

4.4 Сторони зобов'язуються утримуватися від дій, які можуть заподіяти матеріальні збитки чи завдати шкоди діловій репутації.

4.5 Перелік видів співпраці й обов'язків Сторін не є вичерпним і може бути доповнений або переглянутий за згодою Сторін, що оформляється додатковими угодами або окремими договорами.

5. ТЕРМІН ДІЇ МЕМОРАНДУМУ

5.1 Даний Меморандум набирає чинності з моменту підписання його Сторонами та діє протягом трьох років. Дія даного Меморандуму автоматично продовжується на наступні три роки, якщо жодна зі Сторін не пізніше як за три місяці до закінчення чергового періоду не повідомить у письмовому вигляді іншу Сторону про своє бажання припинити дію даного Меморандуму.

5.2 Даний Меморандум може бути розірваний до закінчення строку його дії в таких випадках:

- у разі невиконання або неналежного виконання Сторонами своїх обов'язків;
- у разі не погодження однією із Сторін на внесення змін чи доповнень до даного нього;
- у разі, якщо у Сторін відпаде потреба у співпраці;
- у разі прийняття нормативно-правових актів, які суперечать або унеможливають виконання Сторонами даного Меморандуму;
- інших випадках, передбачених чинним законодавством України.

У разі дострокового розірвання дії даного Меморандуму, Сторона, яка ініціює розірвання, повідомляє іншу сторону за десять днів до дати розірвання Меморандуму.

6. АДРЕСИ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН

**Національний технічний університет
«Дніпровська політехніка»**

Адреса: 49005, м. Дніпро,
пр. Д. Яворницького, буд. 19
UA598201720343121002200018160
Банк: ДКСУ, м. Київ
ЄДРПОУ 02070743
Витяг з реєстру платників ПДВ
№1804634500272 від 14.05.2018 р.
ІПН 020707404027

Ректор

Олександр АЗЮКОВСЬКИЙ

**АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
«ПЕРШИЙ УКРАЇНСЬКИЙ
МІЖНАРОДНИЙ БАНК»**

Код згідно з ЄДРПОУ 14282829
04070 м. Київ, вул. Андріївська, 4
info@fuib.com
тел.: (044) 231-70-00

Заступник керівного ВІДДІЛЕННЯМ
ГРУП «ЦЕНТРАЛЬНИЙ»

Натія КОТОВА