



Міністерство освіти і науки України  
Національний технічний університет  
«Дніпровська політехніка»

Кафедра економічного аналізу і фінансів

«ЗАТВЕРДЖЕНО»  
завідувачка кафедри  
економічного аналізу і фінансів  
Букреєва Д.С. *[Signature]*  
«27» 09 2022 року

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ  
«Податковий менеджмент»

Галузь знань .....	07 Управління та адміністрування
Спеціальність .....	072
Освітній рівень.....	Другий (магістерський)
Освітня програма .....	«Фінанси, банківська справа та страхування»
Спеціалізації .....	-
Статус .....	вибіркова
Загальний обсяг .....	4 кредити ЄКТС (120 годин)
Форма підсумкового контролю .....	диференційований залік
Термін викладання .....	2-й семестр (4 чверть)
Мова викладання .....	українська

Викладач: к.е.н., доц. Цуркан І.М.

Пролонговано: на на 20\_\_/20\_\_ н.р. \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) «\_\_»\_\_ 20\_\_ р.  
(підпис, ПІБ, дата)  
на 20\_\_/20\_\_ н.р. \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) «\_\_»\_\_ 20\_\_ р.  
(підпис, ПІБ, дата)

Дніпро  
НТУ «ДПУ»  
2022

Робоча програма навчальної дисципліни «Податковий менеджмент» для магістрів спеціальності 072 «Фінанси, банківська справа та страхування» ОП «Фінанси, банківська справа та страхування» / Нац. техн. ун-т. «Дніпровська політехніка», каф. економічного аналізу і фінансів. – Д.: НТУ «ДП», 2022. - 14 с.

Розробниця:

Цуркан Ірина Миколаївна – доцент, кандидат економічних наук, доцент кафедри економічного аналізу і фінансів.

Робоча програма регламентує:

- мету дисципліни;
- дисциплінарні результати навчання, сформовані на основі трансформації очікуваних результатів навчання освітньої програми;
- базові дисципліни;
- обсяг і розподіл за формами організації освітнього процесу та видами навчальних занять;
- програму дисципліни (тематичний план за видами навчальних занять);
- алгоритм оцінювання рівня досягнення дисциплінарних результатів навчання (шкали, засоби, процедури та критерії оцінювання);
- інструменти, обладнання та програмне забезпечення;
- рекомендовані джерела інформації.

Робоча програма призначена для реалізації компетентнісного підходу під час планування освітнього процесу, викладання дисципліни, підготовки студентів до контрольних заходів, контролю провадження освітньої діяльності, внутрішнього та зовнішнього контролю забезпечення якості вищої освіти, акредитації освітніх програм у межах спеціальності.

## ЗМІСТ

1. МЕТА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ.....	4
2. ОЧІКУВАНІ ДИСЦИПЛІНАРНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
3. ОБСЯГ І РОЗПОДІЛ ЗА ФОРМАМИ ОРГАНІЗАЦІЇ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ ТА ВИДАМИ НАВЧАЛЬНИХ ЗАНЯТЬ .....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
4. ПРОГРАМА ДИСЦИПЛІНИ ЗА ВИДАМИ НАВЧАЛЬНИХ ЗАНЯТЬ	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
5. ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ.....	8
5.1. Шкали.....	8
5.2. Засоби та процедури .....	9
6. ІНСТРУМЕНТИ, ОБЛАДНАННЯ ТА ПРОГРАМНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ .....	13
7. РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ.....	13

## 1. МЕТА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

**Мета дисципліни** – формування компетентностей у галузі управління податковою діяльністю.

Реалізація мети вимагає трансформації програмних результатів навчання в дисциплінарні та адекватний відбір змісту навчальної дисципліни за цим критерієм.

## 2. ОЧІКУВАНІ ДИСЦИПЛІНАРНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

Дисциплінарні результати навчання (ДРН)	
Шифр ДРН	Зміст
ДРН 01	Відшукувати, обробляти, систематизувати та аналізувати інформацію, необхідну для вирішення професійних та наукових завдань в сфері податкового менеджменту.
ДРН 02	Приймати оптимальні управлінські рішення в умовах визначеності, невизначеності, ризику, конфлікту інтересів у системі оподаткування.
ДРН 03	Обґрунтувати вибір варіантів управлінських рішень з використанням норм податкового законодавства
ДРН 04	Ідентифікувати податкові ризики; здійснювати оцінку ефективності прийнятих рішень в системі оподаткування
ДРН 05	Оцінювати ступінь складності завдань при плануванні діяльності суб'єкта господарювання з урахуванням впливу чинників зовнішнього середовища (системи оподаткування) та опрацюванні її результатів

## 3. ОБСЯГ І РОЗПОДІЛ ЗА ФОРМАМИ ОРГАНІЗАЦІЇ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ ТА ВИДАМИ НАВЧАЛЬНИХ ЗАНЯТЬ

Вид навчальних занять	Розподіл за формами навчання, години						
	денна			вечірня		заочна	
	обсяг	аудиторні заняття	самостійна робота	аудиторні заняття	самостійна робота	аудиторні заняття	самостійна робота
лекційні	68	20	48	-	-	6	62
практичні	52	20	32	-	-	4	48
лабораторні	-	-	-	-	-	-	-
семінари	-	-	-	-	-	-	-
РАЗОМ	120	40	80	-	-	10	110

## 5. ПРОГРАМА ДИСЦИПЛІНИ ЗА ВИДАМИ НАВЧАЛЬНИХ ЗАНЯТЬ

Шифри ДРН	Види та тематика навчальних занять	Обсяг складових, години
	<b>ЛЕКЦІЇ</b>	<b>68</b>
ДРН 01	<b>1 Теоретичні та організаційні основи податкового менеджменту</b>	4
	Сутність податкового менеджменту	
	Основи організації та елементи податкового менеджменту	
	Податкове навантаження	
	Органи управління в сфері оподаткування та їх функції	
ДРН 01	<b>2 Податкове планування та прогнозування податків і зборів</b>	4
	Принципи планування та державного регулювання бюджету	
	Методи бюджетного планування	
	Поняття і суть податкового планування	
	Методи податкового планування	
	Поняття, сутність та методи податкового прогнозування	
	Механізми податкового регулювання	
ДРН 01	<b>3 Податковий ризик-менеджмент</b>	4
	Сутність податкового ризик-менеджменту	
	Основні податкові ризики та шляхи їх виявлення та оцінка	
	Шляхи і методи упередження та усунення податкових ризиків	
ДРН 01	<b>4 Податкове рахівництво</b>	4
	Поняття, склад, об'єкти і суб'єкти податкового рахівництва	
	Сутність та принципи адміністрування податків	
	Підстави та порядок визначення податкових зобов'язань	
ДРН 01	<b>5 Облік платників податків</b>	5
	Поняття, сутність та порядок обліку платників податків у податкових органах.	
	Порядок визначення та обліку великих платників податків.	
	Облік платників податків-фізичних осіб.	
	Використання даних Державного реєстру фізичних осіб-платників податків та інших обов'язкових платежів.	
ДРН 02 ДРН 03 ДРН 05	<b>6 Облік податкових надходжень</b>	4
	Порядок обліку податкових надходжень.	
	Сутність особових рахунків платників податків та порядок їх ведення.	

Шифри ДРН	Види та тематика навчальних занять	Обсяг складових, години
	<p>Порядок узгодження податкових зобов'язань платника.</p> <p>Способи забезпечення виконання обов'язку зі сплати податків і зборів.</p> <p>Відповідальність за порушення податкового законодавства.</p> <p>Поняття та порядок нарахування пені.</p>	
ДРН 02 ДРН 03 ДРН 04	<p><b>7 Порядок погашення податкового боргу</b></p> <p>Поняття податкового боргу (недоїмки).</p> <p>Джерела сплати податкових зобов'язань та податкового боргу платника.</p> <p>Податковий керуючий, його функції.</p> <p>Поняття безнадійного податкового боргу та порядок його списання.</p>	5
ДРН 01 ДРН 02 ДРН 03	<p><b>8 Теоретичні засади податкового контролю</b></p> <p>Поняття та принципи податкового контролю.</p> <p>Контролюючі органи та їх функції.</p>	4
ДРН 01	<p><b>9 Планування та організація проведення перевірок</b></p> <p>Сутність та види податкових перевірок.</p> <p>Оформлення результатів перевірок.</p> <p>Податкове повідомлення-рішення.</p> <p>Податковий компроміс.</p>	5
ДРН 03 ДРН 04	<p><b>10 Контрольна робота податкових інспекцій у сфері справляння податків на споживання</b></p> <p>Поняття і сутність податків на споживання.</p> <p>Сутність контрольної роботи податкових інспекцій у сфері справляння податків на споживання.</p> <p>Відповідальність за порушення законодавства по податках на споживання.</p> <p>Вплив корпоративного менеджменту на результати та частоту перевірок.</p>	5
ДРН 03 ДРН 04	<p><b>11 Контроль за правильністю нарахування своєчасністю сплати в бюджет податку на прибуток</b></p> <p>Сутність податку на прибуток.</p> <p>Податкова декларація.</p> <p>Організація контролю за повнотою і своєчасністю сплати податку на прибуток.</p>	5
ДРН 03 ДРН 04	<p><b>12 Контроль податкових органів у сфері оподаткування доходів громадян</b></p> <p>Сутність податку на доходи громадян.</p> <p>Звітність по податку з доходів громадян. Порядок заповнення та надання до податкових інспекцій. Термін сплати податку.</p>	4

Шифри ДРН	Види та тематика навчальних занять	Обсяг складових, години
	Організація контролю у сфері доходів громадян. Його форми та методи.	
ДРН 03 ДРН 04	<b>13 Контроль за правильністю справляння єдиного податку, ресурсних та інших обов'язкових платежів</b> Сутність та перелік ресурсних платежів, єдиного податку. Звітність по ресурсних платежах та єдиному податку. Звітні періоди, порядок надання звітності та терміни сплати. Організація контролю за повнотою декларування та своєчасністю сплати єдиного податку та ресурсних платежів.	5
ДРН 03 ДРН 04 ДРН 05	<b>14 Митний контроль</b> Сутність митного контролю. Порядок проведення митного контролю. Форми і методи митного контролю. Оформлення та порядок реалізації результатів митного контролю.	5
ДРН 01 ДРН 05	<b>15 Західний досвід адміністрування податків</b> Податкові системи розвинених країн. Західний досвід адміністрування податків та можливості впровадження західного досвіду адміністрування податків в Україні.	5
<b>ПРАКТИЧНІ ЗАНЯТТЯ</b>		<b>52</b>
ДРН 01 ДРН 02	<b>1 Теоретичні та організаційні основи податкового менеджменту</b>	4
ДРН 03 ДРН 04	<b>2. Податкове планування та прогнозування податків і зборів</b>	3
ДРН 05	<b>3. Податковий ризик-менеджмент</b>	3
	<b>4. Податкове рахівництво</b>	4
	<b>5. Облік платників податків</b>	4
	<b>6. Облік податкових надходжень</b>	4
	<b>7. Порядок погашення податкового боргу</b>	4
	<b>8. Теоретичні засади податкового контролю</b>	3
	<b>9. Планування та організація проведення перевірок</b>	4
	<b>10. Контрольна робота податкових інспекцій у сфері справляння податків на споживання</b>	3
	<b>11. Контроль за правильністю нарахування своєчасністю сплати в бюджет податку на прибуток</b>	3
	<b>12. Контроль податкових органів у сфері оподаткування доходів громадян</b>	3
	<b>13. Контроль за правильністю справляння єдиного податку, ресурсних та інших обов'язкових платежів</b>	4

Шифри ДРН	Види та тематика навчальних занять	Обсяг складових, години
	14. Митний контроль	3
	15. Західний досвід адміністрування податків	3
	<b>РАЗОМ</b>	<b>120</b>

## 5 ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

Сертифікація досягнень студентів здійснюється за допомогою прозорих процедур, що ґрунтуються на об'єктивних критеріях відповідно до «Положення про оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти».

Досягнутий рівень компетентностей відносно очікуваних, що ідентифікований під час контрольних заходів, відображає реальний результат навчання студента за дисципліною.

### 5.1. Шкали

Оцінювання навчальних досягнень здобувачів НТУ «ДП» здійснюється за рейтинговою (100-бальною) та інституційною шкалами. Остання необхідна (за офіційною відсутністю національної шкали) для конвертації (переведення) оцінок мобільних здобувачів.

#### *Шкали оцінювання навчальних досягнень здобувачів НТУ «ДП»*

Рейтингова	Інституційна
90...100	відмінно / Excellent
74...89	добре / Good
60...73	задовільно / Satisfactory
0...59	незадовільно / Fail

Кредити навчальної дисципліни зараховуються, якщо здобувач отримав підсумкову оцінку не менше 60-ти балів. Нижча оцінка вважається академічною заборгованістю, що підлягає ліквідації відповідно до Положення про організацію освітнього процесу НТУ «ДП».

### 5.2. Засоби та процедури

Зміст засобів діагностики спрямовано на контроль рівня сформованості знань, умінь, комунікації, автономності та відповідальності здобувача за вимогами НРК до 7-го кваліфікаційного рівня під час демонстрації регламентованих робочою програмою результатів навчання.

Здобувач на контрольних заходах має виконувати завдання, орієнтовані виключно на демонстрацію дисциплінарних результатів навчання (розділ 2).

Засоби діагностики, що надаються здобувачам на контрольних заходах у



вигляді завдань для поточного та підсумкового контролю, формуються шляхом конкретизації вихідних даних та способу демонстрації дисциплінарних результатів навчання.

Засоби діагностики (контрольні завдання) для поточного та підсумкового контролю дисципліни затверджуються кафедрою.

Види засобів діагностики та процедур оцінювання для поточного та підсумкового контролю дисципліни подано нижче.

### ***Засоби діагностики та процедури оцінювання***

<b>ПОТОЧНИЙ КОНТРОЛЬ</b>			<b>ПІДСУМКОВИЙ КОНТРОЛЬ</b>	
<b>навчальне заняття</b>	<b>засоби діагностики</b>	<b>процедури</b>	<b>засоби діагностики</b>	<b>процедури</b>
лекції	контрольні завдання за кожною темою	виконання завдання під час лекцій	комплексна контрольна робота (ККР)	визначення середньозваженого результату поточних контролів;  виконання ККР під час заліку за бажанням студента
практичні	контрольні завдання за кожною темою	виконання завдань під час практичних занять		
	індивідуальне завдання	виконання завдань під час самостійної роботи		

Під час поточного контролю лекційні заняття оцінюються шляхом визначення якості виконання контрольних завдань. Практичні заняття оцінюються якістю виконання контрольних робіт та індивідуального завдання.

Здобувачі вищої освіти отримують підсумкову оцінку з навчальної дисципліни на підставі результатів поточного контролю або складання диференційованого заліку.

За наявності рівня результатів поточних контролів з усіх видів навчальних занять не менше 60 балів, підсумковий контроль здійснюється без участі здобувача шляхом визначення середньозваженого значення поточних оцінок.

Незалежно від результатів поточного контролю кожен здобувач вищої освіти має право виконати комплексну контрольну роботу, яка містить завдання, що охоплюють ключові дисциплінарні результати навчання.

Поточна успішність складається: з успішності за дві контрольні роботи (максимально оцінюється у 50 балів: I контрольна робота – 20 балів; II контрольна робота – 30 балів); оцінок за роботу на практичних заняттях (оцінюється 10 занять по 2 бали, максимально здобувач може отримати 20 балів) та оцінки за виконання самостійної роботи - реферату (30 балів з презентацією роботи, яка захищається на практичних заняттях). Отримані бали за 2 контрольні роботи, практичні заняття та виконання самостійної роботи (реферату) додаються. Максимально за поточною успішністю здобувач може набрати 100 балів.

**Загальні критерії досягнення результатів навчання для  
7-го кваліфікаційного рівня за НРК**

Опис кваліфікаційного рівня	Вимоги до знань, умінь/навичок, комунікації, відповідальності і автономії	Показник оцінки
<b>Знання</b>		
- спеціалізовані концептуальні знання, що включають сучасні наукові здобутки у сфері професійної діяльності або галузі знань і є основою для оригінального мислення та проведення досліджень, критичне осмислення проблем у галузі та на межі галузей знань	Відповідь відмінна – правильна, обґрунтована, осмислена. Характеризує наявність: – спеціалізованих концептуальних знань на рівні новітніх досягнень; – критичне осмислення проблем у навчанні та/або професійній діяльності та на межі предметних галузей	95-100
	Відповідь містить не грубі помилки або описки	90-94
	Відповідь правильна, але має певні неточності	85-89
	Відповідь правильна, але має певні неточності й недостатньо обґрунтована	80-84
	Відповідь правильна, але має певні неточності, недостатньо обґрунтована та осмислена	74-79
	Відповідь фрагментарна	70-73
	Відповідь демонструє нечіткі уявлення студента про об'єкт вивчення	65-69
	Рівень знань мінімально задовільний	60-64
	Рівень знань незадовільний	<60
<b>Уміння/навички</b>		
- спеціалізовані уміння/навички розв'язання проблем, необхідні для проведення досліджень та/або провадження інноваційної діяльності з метою розвитку нових знань та процедур; - здатність інтегрувати знання та розв'язувати складні задачі у широких або мультидисциплінарних контекстах;	Відповідь характеризує уміння: – виявляти проблеми; – формулювати гіпотези; – розв'язувати проблеми; – оновлювати знання; – інтегрувати знання; – провадити інноваційну діяльність; – провадити наукову діяльність	95-100
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання в практичній діяльності з не грубими помилками	90-94
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання в практичній діяльності, але має певні неточності при реалізації однієї вимоги	85-89
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання в практичній діяльності, але має певні неточності при реалізації двох вимог	80-84
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання в практичній діяльності, але має певні неточності при реалізації трьох вимог	74-79

Опис кваліфікаційного рівня	Вимоги до знань, умінь/навичок, комунікації, відповідальності і автономії	Показник оцінки
- здатність розв'язувати проблеми у нових або незнайомих середовищах за наявності неповної або обмеженої інформації з урахуванням аспектів соціальної та етичної відповідальності	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання в практичній діяльності, але має певні неточності при реалізації чотирьох вимог	70-73
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання в практичній діяльності при виконанні завдань за зразком	65-69
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання при виконанні завдань за зразком, але з неточностями	60-64
	Рівень умінь/навичок незадовільний	<60
<b>Комунікація</b>		
- зрозуміле і недвозначне донесення власних знань, висновків та аргументації до фахівців і нефахівців, зокрема до осіб, які навчаються	Зрозумілість відповіді (доповіді). <i>Мова:</i> правильна; чиста; ясна; точна; логічна; виразна; лаконічна. <i>Комунікаційна стратегія:</i> – послідовний і несуперечливий розвиток думки; – наявність логічних власних суджень; – доречна аргументації та її відповідність відстоюваним положенням; – правильна структура відповіді (доповіді); – правильність відповідей на запитання; – доречна техніка відповідей на запитання; – здатність робити висновки та формулювати пропозиції; – використання іноземних мов у професійній діяльності	95-100
	Достатня зрозумілість відповіді (доповіді) та доречна комунікаційна стратегія з незначними хибами	90-94
	Добра зрозумілість відповіді (доповіді) та доречна комунікаційна стратегія (сумарно не реалізовано три вимоги)	85-89
	Добра зрозумілість відповіді (доповіді) та доречна комунікаційна стратегія (сумарно не реалізовано чотири вимоги)	80-84
	Добра зрозумілість відповіді (доповіді) та доречна комунікаційна стратегія (сумарно не реалізовано п'ять вимог)	74-79
	Задовільна зрозумілість відповіді (доповіді) та доречна комунікаційна стратегія (сумарно не реалізовано сім вимог)	70-73
	Задовільна зрозумілість відповіді (доповіді) та комунікаційна стратегія з хибами (сумарно не реалізовано дев'ять вимог)	65-69

Опис кваліфікаційного рівня	Вимоги до знань, умінь/навичок, комунікації, відповідальності і автономії	Показник оцінки
	Задовільна зрозумілість відповіді (доповіді) та комунікаційна стратегія з хибами (сумарно не реалізовано 10 вимог)	60-64
	Рівень комунікації незадовільний	<60
<b>Відповідальність і автономія</b>		
<p>- управління робочими або навчальними процесами, які є складними, непередбачуваними та потребують нових стратегічних підходів;</p> <p>- відповідальність за внесок до професійних знань і практики та/або оцінювання результатів діяльності команд та колективів;</p> <p>- здатність продовжувати навчання з високим ступенем автономії</p>	Відмінне володіння компетенціями: – використання принципів та методів організації діяльності команди; – ефективний розподіл повноважень в структурі команди; – підтримка врівноважених стосунків з членами команди (відповідальність за взаємовідносини); – стресовитривалість; – саморегуляція; – трудова активність в екстремальних ситуаціях; – високий рівень особистого ставлення до справи; – володіння всіма видами навчальної діяльності; – належний рівень фундаментальних знань; – належний рівень сформованості загально-навчальних умінь і навичок	95-100
	Упевнене володіння компетенціями відповідальності і автономії з незначними хибами	90-94
	Добре володіння компетенціями відповідальності і автономії (не реалізовано дві вимоги)	85-89
	Добре володіння компетенціями відповідальності і автономії (не реалізовано три вимоги)	80-84
	Добре володіння компетенціями відповідальності і автономії (не реалізовано чотири вимоги)	74-79
	Задовільне володіння компетенціями відповідальності і автономії (не реалізовано п'ять вимог)	70-73
	Задовільне володіння компетенціями відповідальності і автономії (не реалізовано шість вимог)	65-69
	Задовільне володіння компетенціями відповідальності і автономії (рівень фрагментарний)	60-64
	Рівень відповідальності і автономії незадовільний	<60

## 7. ІНСТРУМЕНТИ, ОБЛАДНАННЯ ТА ПРОГРАМНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

На навчальних заняттях студенти повинні мати: гаджети з можливістю підключення до Інтернету; перевірений доступ до застосунків Microsoft Office: Teams, Moodle; Zoom; інстальований на ПК та /або мобільних гаджетах пакет програм Microsoft Office (Word, Excel, Power Point); активований акаунт університетської пошти (student.i.p.@nmu.one) на Office365

## 8. РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ

1. Дема Д.І. Податковий менеджмент: навч. посібник Київ: Алерта, 2017. 256 с.
2. Дубовик О. Ю. Податковий менеджмент у схемах і таблицях: Навчальний 5 посібник. Харків: Видавництво «ПромАрт», 2018. 248 с.
3. Зайцев О. В. Податковий менеджмент : підручник. Суми : Сумський державний університет, 2017. 412 с.
4. Крисоватий А.І. Адміністрування податків в Україні: організація та напрями трансформації : [монографія] / А.І. Крисоватий, Т.Л. Томнюк. – Тернопіль : ВПЦ, «Економічна думка ТНЕУ», 2012. – 212 с.
5. Купчак М. Я., Саміло А. В. Податковий менеджмент. Навчальний посібник. – Львів, 2020. – 185 с.
6. Мороз Е. Г. Податковий менеджмент : навч. посібник. – Рівне : НУВГП, 2020. – 412 с.
7. Податковий менеджмент: навч. посібник / О. О. Клокар, С. В. Бойко, І. Г. Кеменяш, Н. М. Руцишин. – Львів: СПОЛОМ, 2017. – 320 с.
8. Податковий кодекс України №2755–VI від 02.12.2010 р. URL: <http://www.rada.gov.ua>.
9. Трансформаційні процеси у податковій системі України: монографія / за заг. Ред.. І. С. Волохової. Одеса: Атлант ВОІ СОІУ, 2018. 384 с.

Навчальне видання

**РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**  
**«Податковий менеджмент»**  
для студентів другого (магістерського) освітнього рівня  
зі спеціальності 072 Фінанси, банківська справа та страхування.  
Освітня програма «Фінанси, банківська справа та страхування»

Розробниця:  
**Грина Миколаївна Цуркан**

В редакції авторки

Підготовлено до виходу в світ  
у Національному технічному університеті  
«Дніпровська політехніка».  
Свідоцтво про внесення до Державного реєстру ДК № 1842  
49005, м. Дніпро, просп. Д. Яворницького, 19